

高砂市おくやみコーナー体制構築業務
及び運營業務委託に係る公募型プロポーザル

評価要領

令和6年度

高砂市 市民部 市民窓口室 市民窓口課

この要領は、本業務の最優秀提案者を選定する評価の実施について、必要な事項を定めるものである。

1 評価手順

選定委員会の委員は、企画提案書等並びにプレゼンテーション及びヒアリングの内容に対して、別表の評価の視点を基に各評価項目を評価し、当該評価に基づき以下により配点を行い、別表で定めるところにより計算した委員の評価点の総合計(以下「総合点数」という。)で最も高い点数を得た者から順位を付けるものとする。

別表評価の視点のアからシに掲げる項目

次の採点表のとおり配点する。

採点表

判定	評価	評価点
A	特に優れている	満点×1
B	優れている	満点×0.8
C	普通	満点×0.6
D	劣る	満点×0.2
E	不可	0

2 採点その他

- (1) 有効な提案書を提出した参加者であって、総合点数の最も高い者を最優秀提案者とする。ただし、総合点数が委員の評価点(満点)の合計の6割に満たない者は失格とする。
- (2) 総合点数が同じ点数の場合は、見積金額が低い者から順次上位の順位を付ける。
- (3) 同じ順位となった場合は、「ウ 運営管理」に関する点数の高い者を上位の順位とする。

別表 評価の視点

評価項目	評価内容(詳細)	配点
ア 基本方針	・おくやみコーナーを構築する上での基本方針 ・おくやみコーナー運營業務を受託する上での基本方針	20
イ 環境整備・構築	・おくやみコーナー構築までの作業スケジュールと導入までのサポート内容 ・おくやみコーナーのシステム導入支援、運用管理について	30
ウ 運営管理	・業務運営体制、人員配置 ・研修体制(おくやみコーナー稼働前の研修を含む) ・窓口トラブル・苦情の対応方針、管理体制、再発防止への対策 ・市役所関係課・おくやみコーナー間の連携について	40
エ 個人情報保護	・個人情報管理体制 ・リスク対策・情報漏えい等事前防止策 ・「情報セキュリティセキュリティマネジメントシステム」(ISMS)又は「プライバシーマーク」の認証取得	30
オ 危機管理	・危機管理体制 ・違法・不正行為に対する抑止対策、事前防止策	20
カ 業務内容	・業務への対応方法 ・業務改善への取り組み方 ・コスト縮減の工夫 ・接遇 ・契約期間終了(契約解除)による業務引継	35
キ 実績	・他自治体での遺族支援業務等の受託実績	20
ク 価格	・見積価格	10
ケ 姿勢・熱意	・提案業務に対する姿勢・熱意	10
コ 実現可能性	・提案内容の実現可能性	10
サ 独自提案	・提案内容の独自性	15
シ グリーフ(悲嘆)サポート	・業務実施における考え方	10
合 計		250