

證明書交付申請書

高砂市長 《注》裏面の各種証明書を請求（委任）するにあたっての注意事項をご確認ください □ 請託記録なし

① 窓口に来られた方（請求者）

令和 年 月 目

住所			
氏名	ふりがな	自署又は記名押印	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日
			日中連絡先 - - -

※↓法人の場合は上段に担当者の住所・氏名と下段に法人名・所在地の記入と会社印の押印が必要です。

所在地	
法人名	印 (法人の場合押印)

② どなたの証明が必要ですか（証明対象者）

*複数名（同一世帯員）の課税証明書が必要な場合は、全員分を氏名欄に記載してください。

③ 申請する証明書

※必要なものにチェックをつけて、通数を記入してください

(①は②の〇〇です)

住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員	通	本籍・筆頭者（国籍・地域等）	<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/> 不要	請求者は誰ですか □本人 □同一世帯員 □代理人 □その他（ ）
	<input type="checkbox"/> 世帯一部	通	世帯主・続柄の記載	<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/> 不要	
	<input type="checkbox"/> 除票	通	在留情報・在留カード等番号	<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/> 不要	
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明(全・一)	通	マイナンバー（個人番号）	<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/> 不要	
使用目的	・免許証　・年金　・健康保険　・車の登録等　・勤務先　・その他（④に記入してください）					

使用目的	免責種類	年金	健康保険	年の登録等	勤務先	その他(○に記入してください)	提出の旨()
戸籍に関する証明	<input type="checkbox"/> 戸籍	謄本(全部)	通	抄本(個人)	通	※ 特に指定があるときのみ記入	請求者は誰ですか
	<input type="checkbox"/> 除籍	謄本(全部)	通	抄本(個人)	通	<input type="checkbox"/> 死亡が記載されているもの	<input type="checkbox"/> 本人
	<input type="checkbox"/> 改製原 (平成・昭和)	謄本(全部)	通	抄本(個人)	通	<input type="checkbox"/> (出生・婚姻)から死亡まで 通	<input type="checkbox"/> 口夫 口妻
	<input type="checkbox"/> 附票 (現・原・除)	謄本(全部)	通	抄本(個人)	通	※ いずれかを選択(附票のみ)	<input type="checkbox"/> 口子()男・女
	<input type="checkbox"/> 身分証明書	通	<input type="checkbox"/> 独身証明書	通	本籍・筆頭者氏名 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 口父 口母	
	<input type="checkbox"/> 受理証明書 ()届	通	<input type="checkbox"/> 届書証明書 ()届	通	在外選挙人登録地 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 口その他 ()	
						※ 特に指定があるときのみ記入	
						住所()	が記載されているもの

・巨額届出　・パスポート　・年金　・相続　・その他（④に記入してください）

印鑑証明書 通 印鑑登録番号（ ） ※印鑑登録証の提示が必要です

課税証明 (所得証明)	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明	通	<input type="checkbox"/> 現在の最新年度	請求者は誰ですか
			<input type="checkbox"/> (年度 から 年度) 課税分	

□ 軽自動車税（車検用） 通 ナンバー【姫路（　　）】 □同一世帯員

□ 市・県民税 通 年度 から 年度 □代理人

納税証明書 □ 法人市民税 通 年 月 曜日から 年 月 曜日まで □ 法人代表者

固定資産税 通 年度 から 年度 その他 ()

□ 軽自動車税 通 年度 から 年度

④ 使用目的（その他）

④使用目的（その他）

職員記入欄 本人確認書類	受付	発行	審査	交付
① 免 パ 個 在 特 手帳 その他 ()				
② 保 年 介 医 確 学・社(写真付)(診 キ ク) その他 ()				