

令和 6 年 度

定期監査結果報告書

高砂市監査委員

第1 監査の種類

地方自治法第199条第4項の規定に基づく定期監査

第2 監査の期日及び監査の対象

期 日	監 査 の 対 象
令和7年2月3日	総務部 (総務室) 総務課、人事課 秘書室 危機管理室
	選挙管理委員会事務局
	政策部 (経営企画室) 企画課、ICT推進課 シティプロモーション室 公共施設マネジメント室
	上下水道部 (技術管理室) 治水対策課
令和7年2月4日	財務部 (税務室) 課税課、債権管理課 (財務室) 財政課、契約管財課
	会計課
	工事検査室
	施設：(教育委員会) 米田西小学校、北浜小学校
令和7年2月6日	教育部 (教育推進室) 教育総務課、生涯学習課、教育センター (学校教育室) 学校給食課、学校教育課
	市民部 (市民窓口室) 地域振興課、市民窓口課 (保険年金室) 国保年金課、介護保険課、賦課収納課

第3 監査の範囲

令和6年度における財務に関する事務の執行、所管の事務の執行等について監査を実施した。なお、教育委員会においては、所管する施設の監査を行った。

第4 監査の方法

今回の監査は、主に、予算の執行、収入、支出、契約、財産管理、施設管理等の事務の執行が、適正かつ効率的に行われているか、また所管の事務の執行等が合理的かつ効率的に行われているか、法令等の定めるところに従って適正に行われているかなどを主眼とし、次のとおり実施した。

監査対象となった部局室に対し監査資料（令和6年11月30日現在）の提出を求め、関係職員から説明を聴取し、質疑を行い、必要に応じ関係書類の検査を行った。

また、教育委員会の所管施設については現地に赴き、学校長等から説明を受け、施設管理事項等について質疑を行い、必要に応じ関係書類の検査を行い、施設等の現場確認を行った。

第5 監査の結果

監査対象となった部局室別の結果は以下のとおりであり、監査時に気づいた簡易な事項についてはその都度口頭で指示したところである。

監査の結果、一部において検討、改善すべき事項が見受けられたが、予算の執行、収入、支出、契約、財産管理その他の事務についてはおおむね良好に処理がされていると認められた。今後とも事務の執行に当たっては、厳しい財政下であることを十分認識し、職員一人ひとりが強いコスト意識を持って対応されたい。

なお、地方自治法第199条第14項の規定により措置を講じたときは、その旨を通知されたい。

【政策部】

（全般）

第5次総合計画及び実施計画では、市長の施政方針に基づく施策の方向性や事業展開についての内容を示しており、事業の進捗管理や評価を行い、その結果を受けて今後の課題を検討されているが、いまだにその内容は分かりにくく、外部はもとより内部の職員に対しても十分に理解が浸透しているとは言い難い部分がある。第5次総合計画後期計画の策定においては、これまでの人口減少対策を主眼とした方向性から、住民の幸福度を高める政策へシフトしようとしているので、その趣旨が全職員に十分伝わるよう、簡便で明瞭な内容のものとされたい。

（経営企画室）

〔企画課〕

新たな事業の実施に関する考え方について、施策の方針に合致していれば基本的に認めるという考えであるものの、事業数がなかなか減らない現状では財源的な問題が大きく影響し、実施が難しい場合がある、とのことだった。限られた財源を新たな施策に振り分けることができるよう、企画課主導のもと、財務部とも連携しながら事業のスクラップ&ビルドを進めてもらいたい。

[ICT推進課]

おおむね適正に処理されていた。

[シティプロモーション室]

おおむね適正に処理されていた。

[公共施設マネジメント室]

おおむね適正に処理されていた。

【総務部】

(総務室)

[総務課]

おおむね適正に処理されていた。

[人事課]

職員研修事業について、今年度は採用面接官養成研修の実施や外部団体との人材育成に関する連携協定の締結といった新たな取り組みを行い、研修事業を積極的に実施されているが、その一方で業務の都合により研修を欠席する職員もいる、とのことである。人材育成基本方針の中にある「人材マネジメント」の観点からも研修参加は重要であるため、業務に支障なく研修に出席できるよう、対象者へのさらなる配慮や周知徹底を行われたい。

[秘書室]

おおむね適正に処理されていた。

[危機管理室]

おおむね適正に処理されていた。

【財務部】

(税務室)

[課税課]

おおむね適正に処理されていた。

[債権管理課]

債権回収の指導・強化について、債権所管課の担当者を対象とした研修を開催し、知識・ノウハウの向上を行うとともに、各課内での情報共有も行っている。また債権所管課とのヒアリングによる回収状況の確認や情報の共有により、全庁的に連携した債権回収が行えたという事例も伺えた。債権回収事務の知識・技術の向上と継承及び各課との連携強化について、今後も積極的に取り組んでいただきたい。

(財務室)

[財政課]

おおむね適正に処理されていた。

[契約管財課]

近年、公用車で事故が多発しており、今年度は特に頻発していると聞き及んでいる。事故の多発を受け、安全運転の周知徹底と研修の実施をされたとのことだが、公用車の管理を総括する部署として、今後も安全運転確保のための方策を講じられたい。

未利用地、公共施設跡地などの遊休土地の活用・売却について、民間事業者との意見交換会を実施し、利活用の方法を模索しているとのことであった。また里道、水路等で未使用のものについて売却を進める考えも確認できた。未利用地、遊休土地の利活用・売却について、引続き積極的に推進していただきたい。

【市民部】

(市民窓口室)

[地域振興課]

おおむね適正に処理されていた。

[市民窓口課]

おおむね適正に処理されていた。

(保険年金室)

[国保年金課]

おおむね適正に処理されていた。

[介護保険課]

おおむね適正に処理されていた。

[賦課徴収課]

国民健康保険料、後期高齢者医療保険料及び介護保険料の滞納整理については、財産調査、差押等を行うことにより徴収率向上に努められている。高額案件については債権管理課と合同で差押を行っているとのことである。今後も、効果的な徴収事務の実施とともに、滞納整理の知識・技術の向上と、ノウハウの継承にも注力してもらいたい。

【会計課】

おおむね適正に処理されていた。

【工事検査室】

おおむね適正に処理されていた。

【上下水道部】

(技術管理室)

[治水対策課]

おおむね適正に処理されていた。

【教育部】

(教育推進室)

[教育総務課]

おおむね適正に処理されていた。

[生涯学習課]

おおむね適正に処理されていた。

[教育センター]

おおむね適正に処理されていた。

(学校教育室)

[学校給食課]

おおむね適正に処理されていた。

[学校教育課]

高砂市青少年補導委員協議会補助金について、補助金の補助率・積算根拠・対象経費について確認したところ、いずれも内容が不明瞭であり、担当課からの十分な説明も得られなかった。また交付申請手続きについても必要書類の不備が見受けられた。

補助金の執行において、交付要綱に則った運用になっていないのでは、と思われる。補助金の手続き・運用方法について改めるとともに、対象事業及び対象経費の内容を具体的に定義する等、交付要綱の見直しについても検討いただきたい。

【教育委員会】

[米田西小学校]

おおむね適正に処理されていた。

[北浜小学校]

おおむね適正に処理されていた。

【選挙管理委員会事務局】

おおむね適正に処理されていた。

【共通事項】

時間外勤務については定時退庁日や事前命令の徹底等の縮減への取り組みにより、全体的に微減となっているものの、特定の職員にかたよった時間数になっている部署が見受けられた。人事異動の影響等やむを得ない理由がほとんどであったが、引続き業務の平準化や部署内での応援体制の構築といった組織的対応を図られたい。また、人事異動を考慮した事務引継や知識・技術の継承についても、計画的に行っていただきたい。

税、国保料をはじめとした歳入の滞納整理については、滞納処分等を積極的に行い徴収率の向上に努められている。引き続きその他の料金等の徴収も含め、全庁的に歳入の確保に取り組まれたい。